

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 81 комбинированного вида» города Орла

Согласовано

Председатель профкома

 Т.И. Филина

01 октября 2015 года



Утверждаю

Заведующая
МБДОУ детским садом № 81

 О.А. Кузнеценкова

01 октября 2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об отраслевой системе оплаты труда работников

муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения

«Детский сад № 81 комбинированного вида» города Орла

Принято

общим собранием работников

протокол № 1 от 01 октября 2015 г.

г. Орёл

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение представляет собой локальный акт, устанавливающий отраслевую систему оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сада № 81 комбинированного вида» города Орла (далее по тексту Учреждение), реализующего программы дошкольного образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством, в том числе, статьями 8, 99 Закона Российской Федерации «Об образовании», статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Орловской области от 13.07.2011г. № 210 «Об утверждении Порядка предоставления и методики расчета субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) на введение отраслевой системы оплаты труда в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования в 2011году», Решения Орловского городского совета народных депутатов № 6/0076-ГС от 25.08.2011 г. «О примерном Положении об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования».

1.3. Настоящее Положение разработано в целях формирования единых подходов к регулированию заработной платы работников Учреждения, повышения заинтересованности в конечных результатах труда, совершенствования управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами.

1.4. Оплата труда работников Учреждения осуществляется по отраслевой системе оплаты труда, исходя из видов экономической деятельности различных категорий работников.

1.5. Отраслевая система оплаты труда в Учреждении основывается на следующих принципах:

- соблюдение основных гарантий, установленных трудовым законодательством;
- дифференциация заработной платы исходя из сложности, качества выполняемых работ, уровня образования, квалификации и стажа работа по профессии, условий труда;
- применение доплат, надбавок компенсационного и стимулирующего характера;
- учет мнения горкома профсоюзных работников народного образования и науки по условиям труда.

1.6. В настоящем Положении используются следующие термины:

базовая единица – величина, применяемая для определения базовой ставки (должностного оклада);

базовая ставка – величина ставки педагогического работника за норму часов педагогической работы в неделю;

повышающие коэффициенты – размер увеличения базовой ставки (должностного оклада) заработной платы работников образовательных учреждений.

Иные понятия используются в значениях, определенных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.7. Базовая ставка (должностной оклад) формируется из базовой единицы и повышающих коэффициентов.

1.8. Базовая единица для работников Учреждения устанавливается в размере:

5450 рублей - для педагогического персонала Учреждения,

3300 рублей – для руководителя Учреждения,

3100 рублей – для специалистов, рабочих и служащих Учреждения.

Минимальный размер оплаты труда на 01.10.2014 года составляет 5965 рублей в месяц.

1.9. Настоящее Положение регулирует порядок формирования фонда оплаты труда работников Учреждения, систематизирует и регламентирует виды и формы оплаты труда.

1.10. Настоящее Положение определяет:

- порядок установления базовых ставок (должностных окладов) и другие условия оплаты труда педагогических работников в Учреждении;
- порядок установления должностных окладов и другие условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя, специалистов и служащих Учреждения;
- порядок установления тарифных разрядов, межразрядных тарифных коэффициентов и тарифных ставок по разрядам тарифной сетки рабочих, единых для всех муниципальных дошкольных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования;
- перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных, особо важных и особо ответственных работах, оплата которых производится исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки.

1.11. В настоящее Положение могут быть внесены изменения, не противоречащие законодательству Российской Федерации в сфере оплаты труда.

II. Порядок формирования фонда оплаты труда

и порядок оплаты труда работников.

2.1. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется:

- из средств на оплату ставок (окладов) заработной платы педагогическим работникам, административно-обслуживающему и учебно-вспомогательному персоналу, которые определяются на предстоящий финансовый год (из расчета на 12 месяцев), исходя из штатного расписания Учреждения, сформированного в соответствии с нормативами штатной численности, утвержденными постановлением администрации города Орла, тарификационных списков ДОУ по состоянию на 1 октября соответствующего года;
- средств на выплаты компенсационного характера, которые определяются в размере до 20 процентов средств, предусмотренных на оплату ставок (окладов) заработной платы;
- средств оплаты труда на выплаты стимулирующего характера, которые определяются в размере до 20 процентов средств, предусмотренных на оплату ставок (окладов) заработной платы.

2.2. Должностные оклады (тарифные ставки) повышаются работникам, занятым на тяжелых работах, работах с временными или опасными и иными особыми условиями труда, без учета других надбавок и доплат.

Выплаты компенсационного характера исчисляются из должностного оклада (тарифной ставки) без учета других повышений, надбавок и доплат.

Выплаты за сверхурочную работу, за работу в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни исчисляются в соответствии со ст.153 ФЗ № 90 от 30.06.2006 г.

Выплаты стимулирующего характера исчисляются из должностного оклада (тарифной ставки) без учета других повышений, надбавок и доплат.

Премияльные выплаты по итогам работы исчисляются из должностного оклада (тарифной ставки) с учетом всех установленных надбавок и выплат.

2.3. Система выплат компенсационного и стимулирующего характера и премирования работников Учреждения устанавливается дополнительными локальными актами (положениями о компенсационных выплатах и выплатах стимулирующего характера).

2.4. На премирование руководителя Учреждения главным распорядителем бюджетных средств централизуется 1 % от общего объема средств на оплату труда. Порядок расходования устанавливается решением Учредителя или Главного Распорядителя Бюджетных Средств.

2.5. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения новой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

2.6. Молодым специалистам, окончившим высшие, средние профессиональные учебные заведения и работающим в Учреждении, базовая ставка (должностной оклад) заработной платы повышается на 20 процентов в течение трех лет с момента трудоустройства.

2.7. Размер и условия труда устанавливаются в трудовом договоре или дополнительном соглашении к трудовому договору в порядке, предусмотренном нормативными и правовыми актами.

2.8. Тарификация руководящих и педагогических работников производится 1 раз в год. Установленная при тарификации тарифная ставка (должностной оклад) выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в месяце.

2.9. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

2.10. Начисление заработной платы работнику по основной должности и по должности, занимаемой в порядке внутреннего совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

2.11. Начисление и выплата средств экономии основного фонда может производиться ежемесячно, 1 раз в квартал, полугодие или финансовый год при наличии финансовых средств в зависимости от сложившейся суммы экономии по Учреждению, на основании приказа руководителя Учреждения, по согласованию с председателем профкома Учреждения (или иного выборного представительного органа работников) и комиссией Учреждения по распределению средств экономии фонда оплаты труда следующим образом:

Критерии премирования:

2.11.1. за низкий уровень заболеваемости детей до 5000 рублей;

2.11.2. за работу в двухсменном режиме до 5000 рублей;

2.11.3. за длительный, непрерывный стаж работы в ДОО до 1000 рублей;

2.11.4. за творческий подход и отношение к работе до 5000 рублей;

2.11.5. за участие в общественной работе до 3000 рублей;

- 2.11.6. за высокие показатели в развитии творческого потенциала детей до 3000 рублей;
- 2.11.7. за участие в открытых педагогических мероприятиях до 3000 рублей;
- 2.11.8. за работу в течение года без больничных листов до 2000 рублей;
- 2.11.9. за высокую результативность работы и положительные отзывы родителей о трудовой деятельности работника до 5000 рублей;

Материальная помощь:

- 2.11.10. в связи с трудным материальным положением до 5000 рублей;
- 2.11.11. в связи с государственными праздниками (Новый год, День защитника Отечества - 23 Февраля, Международный женский день - 8 Марта, День Учителя, Праздник Весны и Труда, День Победы; День народного единства) до 5000 рублей.

2.12. Выплата заработной платы производится 4 и 19 числа каждого месяца. При совпадении дня выплаты с выходным или не рабочим праздничным днем она производится накануне.

2.13. Выплата заработной платы в Учреждении производится в денежной форме в рублях путем безналичного перечисления на банковские карты.

III. Порядок установления базовых ставок (должностных окладов)

и другие условия оплаты труда педагогических работников.

3.1. Должностные оклады (тарифные ставки) устанавливаются работникам за выполнение ими трудовых (должностных) обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно действующему законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка Учреждения без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

3.2. Тарифные ставки педагогических работников Учреждения, перечень которых представлен в таблице 1, с учетом фактической педагогической нагрузки работника определяется по следующей формуле:

$$\text{Об} \times \text{Чн}$$

$$\text{Оп} = \text{_____}, \text{ где:}$$

$$\text{Чс}$$

Оп- тарифная ставка с учетом фактической педагогической нагрузки работника;

Об- базовая ставка за норму часов педагогической работы в неделю;

Чн- фактическая нагрузка в неделю,

Чс- норма часов педагогической работы в неделю.

Таблица 1.

Классификация должностей административного и педагогического персонала Учреждения

Группа персонала	Наименование должностей
Административный персонал	Руководитель Учреждения, заместитель руководителя
Педагогический персонал (основной)	Учитель-логопед, методист, инструктор-методист (включая старшего), концертмейстер, музыкальный руководитель, воспитатель (включая старшего), социальный педагог, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, инструктор по физической культуре, хореограф

3.3. Базовая ставка педагогического работника Учреждения определяется по формуле:

$Об = Б \times (Кк + Кс) \times Ксп$, где:

Об- базовая ставка за норму часов педагогической работы в неделю;

Б - базовая единица;

Кк - коэффициент квалификации;

Кс - коэффициент стажа (применяется только при отсутствии квалификационной категории и в соответствии с порядком определения стажа педагогической работы, установленным органом специальной компетенции, уполномоченным в сфере образования),

Ксп - коэффициент специфики работы (при наличии двух и более оснований общий размер коэффициента специфики работы определяется умножением коэффициентов по имеющимся основаниям).

3.4. Значения коэффициентов квалификации, стажа и специфики работы приведены в таблицах 2, 3, 4.

Таблица 2

Коэффициенты квалификации (Кк)

Группы	Квалификационная категория	Повышающий коэффициент за квалификационную категорию	Уровень образования педагога	Повышающий коэффициент за уровень образования педагога	Итоговый повышающий коэффициент (1+ гр. 3 + гр. 5)
1	2	3	4	5	6
1	Отсутствует	0	Основное общее или среднее (полное) общее образование	0	1
			Начальное среднее или профессиональное образование	0,14	1,14
			Высшее профессиональное образование (бакалавр, специалист, магистр)	0,28	1,28
2	Вторая	0,5	Основное общее или среднее (полное) общее образование	0	1,5
			Начальное среднее или профессиональное образование	0,14	1,64
			Высшее профессиональное образование (бакалавр, специалист, магистр)	0,28	1,78
3	Первая	0,6	Основное общее или среднее (полное) общее образование	0	1,6

			Начальное или среднее профессиональное образование	0,14	1,74
			Высшее профессиональное образование (бакалавр, специалист, магистр)	0,28	1,88
4	Высшая	0,7	Основное или среднее общее образование	0	1,7
			Начальное или среднее профессиональное образование	0,14	1,84
			Высшее профессиональное образование (бакалавр, специалист, магистр)	0,28	1,98

Таблица 3

Коэффициенты стажа (Кс)

Стаж педагогической работы	Применяемый коэффициент
1	2
Свыше 20 лет	0,20
От 15 до 20 лет	0,15
От 10 до 15 лет	0,10
От 3 до 10 лет	0,05
До 3 лет	0,10

Таблица 4

Коэффициенты специфики работы (Ксп)

Показатели специфики	Коэффициент, применяемый при установлении окладов педагогических работников
За работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития)	1,15-1,20
За работу в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа (классах, группах) для детей, нуждающихся в длительном лечении	1,15
За работу в специальных учебно-воспитательных учреждениях для детей и подростков с девиантным поведением	1,15
За работу в специальных (коррекционных) отделениях, классах, группах для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии или классах (группах) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении	1,20
Специалистам за работу в логопедических группах	1,2
Работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	1,2
Работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	1,1
Работникам, имеющим почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слова «Народный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам – профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин	1,25
Педагогическим работникам, имеющим почетное звание «Заслуженный учитель», «Заслуженный работник физической культуры».	1,2

3.5. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется при оплате:

- за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев.

Размер оплаты труда за один час педагогической работы определяется путем деления установленного месячного должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

3.6. Изменение размера должностного оклада производится:

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности (со дня достижения соответствующего стажа, при условии наличия документов в муниципальном бюджетном учреждении, дающем право на повышение размера оклада);
- при получении образования или восстановлении документов об образовании (со дня предоставления соответствующего документа);
- при присвоении квалификационной категории (со дня решения аттестационной комиссией).

IV. Порядок установления должностных окладов и другие условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя, специалистов и служащих.

4.1. Размер должностного оклада руководителя Учреждения устанавливается работодателем, в порядке установленном администрацией г.Орла, исходя из отнесения Учреждения к группе по оплате труда руководителей и руководящих работников в зависимости от объема и сложности выполняемых работ.

4.2. Должностные оклады заместителей руководителя Учреждения устанавливаются на 10-20 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения в соответствии с уровнем квалификации (конкретный размер устанавливается локальными нормативными актами работодателя).

4.3. Должностные оклады руководителя Учреждения определяются по формуле:

$Од = Б \times Крс$, где:

Од- должностной оклад руководителя Учреждения;

Б- базовая единица;

Крс- повышающий коэффициент к должностным окладам из числа руководителей ДОУ, значения которых приведены в таблице 1.

Таблица 1

	Количество баллов			
	Образовательные учреждения, относящиеся к 1 группе по оплате труда руководителей	Образовательные учреждения, относящиеся к 2 группе по оплате труда руководителей	Образовательные учреждения, относящиеся к 3 группе по оплате труда руководителей	Образовательные учреждения, относящиеся к 4 группе по оплате труда руководителей
	Свыше 500	До 500	До 350	До 200
Повышающий коэффициент	2,35	2,19	2,02	1,89

4.4. Должностной оклад специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного персонала Учреждения определяется по следующей формуле:

$Оув = Б \times Кув$, где:

Оув – должностной оклад специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного персонала;

Б – базовая единица;

Кув – повышающий коэффициент к должностным окладам по должностям работников из числа учебно-вспомогательного персонала ДОУ, значения которых приведены в таблице 2.

Таблица 2

Наименование должности и требования к квалификации	Категории				Повышающий коэффициент к должностным окладам по должностям работников из числа учебно-вспомогательного персонала (Кув)
1	2	3	4	5	6
	высшая	ведущая	первая	вторая	без категории
Учебно-вспомогательный персонал ДОО					
Документовед		1,79	1,50	1,36	1,30
Помощник воспитателя, санитарка, делопроизводитель, кассир, секретарь-машинистка, экспедитор, младший воспитатель					1,09
Программист, электроник, картограф		2,1	1,79	1,50	1,24
Заведующий хозяйством, лаборант (включая старшего), машинистка					1,14
Врач-специалист	2,25		2,1	1,94	1,36
Инструктор по лечебной физкультуре	1,65		1,50	1,36	1,24
Медицинская сестра	1,79		1,64	1,36	1,24

V. Тарифные разряды, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки рабочих.

5.1. Тарифные ставки обслуживающего персонала Учреждения определяется по следующей формуле:

$$\text{Ооп} = \text{Б} \times \text{Коп, где:}$$

Ооп - тарифная ставка обслуживающего персонала;

Б - базовая единица;

Коп - тарифный коэффициент к должностным окладам по должностям работников из числа обслуживающего персонала Учреждения, значения которых приведены в таблице 1.

5.2. Профессии обслуживающего персонала Учреждения тарифицируются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации.

Таблица 1

Разряд оплаты труда									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Тарифный коэффициент									
1,0	1,07	1,14	1,21	1,28	1,35	1,42	1,6	1,7	1,75
Тарифные ставки									
3100	3317	3534	3751	3968	4185	4402	4950	5270	5425

VI. Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных, особо важных и особо ответственных работах, оплата которых производится исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки.

- 6.1. Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике.
- 6.2. Слесарь-ремонтник.
- 6.3. Слесарь-сантехник.
- 6.4. Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования.
- 6.5. Слесарь-электрик по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования.
- 6.6. Слесарь-электромонтажник.
- 6.7. Столяр.
- 6.8. Повар, выполняющий обязанности заведующего производством (шеф-повара), при отсутствии в штате Учреждения такой должности.

Примечания:

- 1. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие 6 разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности.
- 2. Другим рабочим, не предусмотренным настоящим Перечнем, оплата труда может устанавливаться как высококвалифицированным рабочим при условии выполнения ими качественно и в полном объеме работ по трем и более профессиям (специальностям), если по одной из них они имеют разряд не ниже шестого.
- 3. Оплата труда высококвалифицированных рабочих в соответствии с настоящим Перечнем устанавливается руководителем Учреждения с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников Учреждения строго в индивидуальном порядке с учетом квалификации, объема и качества выполняемых ими работ в пределах средств, направляемых на оплату труда. Указанная оплата может носить как постоянный, так и временный характер.

VII. Порядок установления доплат.

7.1. В соответствии с Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 N 2190-р , и Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 о доведение средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений до средней заработной платы в сфере общего образования в соответствующем регионе работодатель устанавливает работникам постоянную ежемесячную доплату в размере до 150% от вакантной ставки из фонда оплаты труда за расширение зоны обслуживания в счёт вакансии в соответствии со штатным расписанием на текущий учебный год.

VIII. Заключительные положения.

- 8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Общим собранием коллектива и утверждения руководителем Учреждения.
- 8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и утверждаются в порядке, установленном пунктом 8.1. настоящего Положения.